

Algemene voorwaarden Buro Bouwkracht

Versie B (2018)

Buro Bouwkracht

Bezoekadres:

Jufferswegje 12 P (005)

4421 JB Kapelle

Artikel 1. Definities

a. In deze algemene voorwaarden worden verstaan onder:

“opdrachtnemer”: Buro Bouwkracht, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 70750610.

“opdrachtgever”: de wederpartij, afnemer of klant van Buro Bouwkracht.

“derden”: partij, partner, leverancier, onderaannemer of onbekende met een samenwerkingsverband tot Buro Bouwkracht of de opdrachtgever.

“Partijen”: opdrachtnemer, opdrachtgever en indien van toepassing derden, te samen.

Artikel 2. Algemeen

a. Door ondertekening van opdracht verklaart opdrachtgever dat hem redelijke mogelijkheid is geboden om van deze voorwaarden kennis te nemen doordat: de leveringsvoorwaarden zijn toegevoegd aan de hem toegezonden offerte, dan wel voor of bij totstandkoming van de overeenkomst aan hem ter hand gesteld is of hem is aangeboden de leveringsvoorwaarden kosteloos toe te zenden of hem ter hand te stellen waarbij hij heeft laten blijken dit niet nodig te vinden. Bij ondertekening van elk stuk of document van opdrachtnemer verklaart opdrachtgever er van in kennis te zijn deze voorwaarden ten allen tijden op te kunnen vragen of te vinden op de website www.burobouwkracht.nl. Hiernaar wordt op de website of op ter beschikking gestelde documenten steeds verwezen door opdrachtnemer.

b. Deze voorwaarden gelden op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en/of werkprocedures van opdrachtnemer.

c. Afwijkingen op deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.

d. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

e. Deze overeenkomst is ook van toepassing op eerder aangenomen opdrachten of overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

f. De laatst gepubliceerde voorwaarden zijn degene die van toepassing zijn, deze overtreffen eerdere voorwaarden of afspraken.

g. Opdrachtnemer hanteert het algemeen beleid met betrekking tot de privacywetgeving (AVG 25-05-2018). Uw gegevens worden veilig (digitaal) opgeslagen op ons versleutelde netwerk. Door gebruik te maken van onze contactgegevens, website, diensten of producten geeft opdrachtgever akkoord op onze werkprocedures en het verzamelen van (uw) gegevens.

Artikel 3. Aanbiedingen, offertes, prijzen en tarieven

- a. Opdrachtnemer brengt het aanbod/de offerte schriftelijk dan wel elektronisch uit.
- b. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen na kanttekening, tenzij anders vermeld. Opdrachtnemer is slechts aan de offerte gebonden indien aanvaarding door de opdrachtgever of derden hiervan schriftelijk binnen 30 dagen is bevestigd, tenzij anders aangegeven. Prijswijzigingen van derden zijn hierop voorbehouden.
- c. Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- d. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdracht.
- e. Prijzen en tarieven staan ten allen tijden exclusief BTW of belastingen, tenzij anders vermeld.
- f. Offertes uitgegeven door of namens opdrachtnemer zijn ten allen tijden exclusief leges en/of andere gemeentelijke (aanvraag) kosten, proces- en trajectkosten, bijkomende kosten, meerwerk, kosten onvoorzien of kosten anders dan opgenomen in de offerte.
- g. Opdrachtnemer heeft het recht meerwerk of onvoorzien kosten vanuit derden direct door te belasten aan opdrachtgever.
- h. Diensten buiten deze offerte betreffen € 38,- per uur incl. reiskosten excl. BTW tenzij anders overeengekomen. Dit geldt niet voor diensten van derden of voor het leveren van goederen.
- i. Aanbiedingen of offertes zijn uitsluitend geldig in combinatie met een getekend termijnvoorstel van betalingen, tekenwerk of andere stukken welke opdrachtnemer in dát geval van toepassing acht, tenzij anders overeengekomen en partijen hier uitsluitend in geschrift vanaf zien.
- j. Een door opdrachtgever getekende offerte of prijsopgave volstaat als overeenkomst. Opdrachtnemer geeft aan welke stukken hieraan toegevoegd dienen te worden.

Artikel 4. Uitvoering, diensten en werkzaamheden tijdens, voor of na de overeenkomst

- a. De opdrachtnemer zal zich inspannen de overeenkomst zorgvuldig uit te voeren, de belangen van opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover mogelijk zal opdrachtgever op de hoogte gehouden worden van de voortgang en ontwikkelingen tijdens de werkzaamheden.
- b. Opdrachtnemer heeft het recht werkzaamheden door derden te laten verrichten, vrij in de keuze van opdrachtnemer.
- c. Opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer alle (benodigde en gevraagde) gegevens en inlichtingen te verstrekken in belang van de opdracht.
- d. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.
- e. Tenzij anders overeengekomen behoren het uitvoeren van tests, het aanvragen van vergunningen of andere werkzaamheden/acties tot wettelijke of kwaliteitsnormen niet tot de opdracht van opdrachtnemer.
- f. Opdrachtnemer heeft het recht foto's, teksten of beeldmateriaal zonder gevoelige inhoud te publiceren, tenzij schriftelijk elders overeengekomen.

Artikel 5. Wijziging / opzegging van de overeenkomst

- a. Indien tijdens, voor of na de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig in onderling overleg de overeenkomst wijzigen.
- b. Indien partijen besluiten dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het

tijdstip van voltooiing/uitvoeringstermijn daardoor worden beïnvloed. Dit geldt ook voor meerwerk wel of niet door opdrachtgever opgedragen.

c. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal opdrachtnemer daarbij tot zover mogelijk aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst, dan wel meerwerk, in overschrijding is van het honorarium.

d. Indien uitvoering van een overeenkomst ten gevolge van overmacht niet mogelijk is, hebben beide partijen het recht de overeenkomst te ontbinden, zodra de overmacht situatie zich langer dan 4 weken zich voordoet.

e. Onder overmacht wordt in deze voorwaarden verstaan hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen.

Artikel 6. Contractduur en uitvoeringstermijn

a. de overeenkomst tussen partijen wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen. Leveringstermijnen of werkzaamheden uitgevoerd door derden zijn onder voorbehoud en kunnen het uitvoeringstermijn verlengen. Partijen dienen elkaar hiervan op de hoogte te stellen. Bij onredelijke overschrijding van termijnen of contractduur kan opdrachtnemer vooralsnog de overeenkomst ontbinden.

b. De door opdrachtnemer opgegeven uitvoeringstermijnen betreft een indicatieve strekking. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleent tenzij anders overeengekomen.

Artikel 7. Honorarium

a. Partijen kunnen bij tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeekomen.

b. Indien er geen vast honorarium is vastgesteld, zal dit op basis van nacalculatie worden berekend volgens de tarieven van opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden.

c. Bij opdrachten langer durend dan 1 maand zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht, tenzij anders overeengekomen door middel van een termijnvoorstel van betalingen.

Artikel 8. Honorarium m.b.t. meer- en minderwerk

a. Indien opdrachtnemer door het niet of niet tijdig aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens, informatie of materialen of door een gewijzigde, hetzij onjuiste briefing, genoodzaakt is meer, minder of andere werkzaamheden te verrichten, zullen deze apart in rekening worden gebracht op basis van de door opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde tarieven.

b. Indien opdrachtgever minderwerk voorschrijft of dit blijkt uit het werk ten overstaan van de overeenkomst, mag opdrachtnemer dit weigeren of accepteren. Normaliter wordt er in beide gevallen een vergoeding van 30% gevraagd van het bedrag voor de vervallen posten/werkzaamheden.

Artikel 9. Betaling

a. Opdrachtnemer hanteert standaard een betalingstermijn van 14 dagen, tenzij anders vermeld. Facturen dienen binnen het termijn van 14 dagen na dag tekening te zijn voldaan.

b. Na het verstrijken van de betalingstermijn is de opdrachtgever in verzuim. Opdrachtnemer krijgt hiervan een herinnering toegestuurd en de kans alsnog zijn betaling binnen 7 dagen te voldoen. Mocht opdrachtgever in gebreke blijven, dan worden er extra administratiekosten in

rekening gebracht. Opdrachtnemer heeft het recht conform de Nederlandse wet- en regelgeving rente over het openstaande bedrag te rekenen aan opdrachtgever. Na 14 het verstrijken van het 1^e betalingstermijn heeft opdrachtnemer het recht de werkzaamheden op te schorten.

c. Alle gemaakte kosten zowel gerechtelijk als buitenrechtelijke kosten, daarnaast alle provisies en declaraties, komen voor rekening van de opdrachtgever.

d. Opdrachtnemer stuurt opdrachtgever de 1^e factuur na ondertekening van de overeenkomst/offerte.

e. Bij opdrachten met een honorarium tot € 10.000,- factureert opdrachtnemer 75% van het bedrag bij ondertekening van de overeenkomst/offerte. Bij afronding/oplevering opdracht factureert opdrachtnemer het resterende bedrag (25%).

f. Opdrachtnemer hanteert bij opdrachten met een honorarium/aanneemsom boven de € 10.000,- ten allen tijden een termijnvoorstel. Opdrachtgever dient deze te ondertekenen.

g. Ter zake van betaling is opdrachtgever of derden jegens opdrachtnemer niet toegestaan zich te beroepen

op enigerlei compensatie of schuldverrekening

Artikel 10. Aansprakelijkheid

a. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten, schades of gebreken voor, tijdens of na de uitvoering van de opdracht aan bestaande delen.

b. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor werkzaamheden, fouten of schades uitgevoerd door opdrachtgever of (door hem ingeschakelde) derden.

c. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor voortgang of duur van werkzaamheden verricht door opdrachtgever of derden.

d. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten, schades of misverstanden voortvloeiend uit aangeleverde informatie, gegevens of materialen.

e. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten in het ontwerp, tekenwerk, teksten, gegevens, vergunningaanvragen, constructieve- of bouwfysische toetsen, keuringen, adviezen of berekeningen.

f. De door opdrachtgever te vergoeden schade is voor de betreffende opdracht steeds beperkt tot 50% van het bedrag (aanneemsom) van het honorarium.

g. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer vervalt na 2 maanden vanaf de dag waarop de opdracht is geëindigd, wordt aangemerkt waarop opdrachtnemer de einddeclaratie/slottermijn/slotfactuur ter zake van de opdracht heeft verzonden.

h. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade(s).

i. Opdrachtnemer tracht haar werkzaamheden naar alle redelijkheid en planning te voldoen binnen gestelde termijnen. Echter kan opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld voor vertraging of oponthoud.

j. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor kosten m.b.t. leges en/of andere gemeentelijke en wettelijke (aanvraag) kosten, proces- en trajectkosten, bijkomende kosten, kosten onvoorzien of kosten anders dan opgenomen in de offerte

Artikel 11. Eigendomsvoorbehoud

a. Alle door opdrachtnemer geleverde zaken, daaronder mede begrepen ontwerpen, schetsen, tekeningen, (elektronische) bestanden, berekeningen, enz. blijven eigendom van opdrachtnemer totdat opdrachtgever aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

b. Opdrachtgever is niet bevoegd de door opdrachtnemer geleverde zaken aan derden te verstrekken zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.

c. Opdrachtnemer blijft de auteursrechten behouden van het gemaakte en verstrekte

beeldmateriaal, teksten of ander bestanden.

Artikel 12. Garantie

a. Garantie is niet standaard van toepassing, dan wel niet gehanteerd door opdrachtnemer of derden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 13. Faillissement

a. Zowel opdrachtnemer als opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement de andere partij uitstel van betaling heeft gevraagd.

Artikel 14. Bewaarplicht

a. Tot en met 3 jaar na het voltooien van de opdracht hebben noch opdrachtgever noch opdrachtnemer een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

Artikel 15. Geschillen

- a. Op alle geschillen is Nederlands recht van toepassing.
- b. Alle geschillen zullen worden beslecht door de daartoe volgens de wet bevoegde Nederlandse rechter, tenzij de kantonrechter bevoegd is.